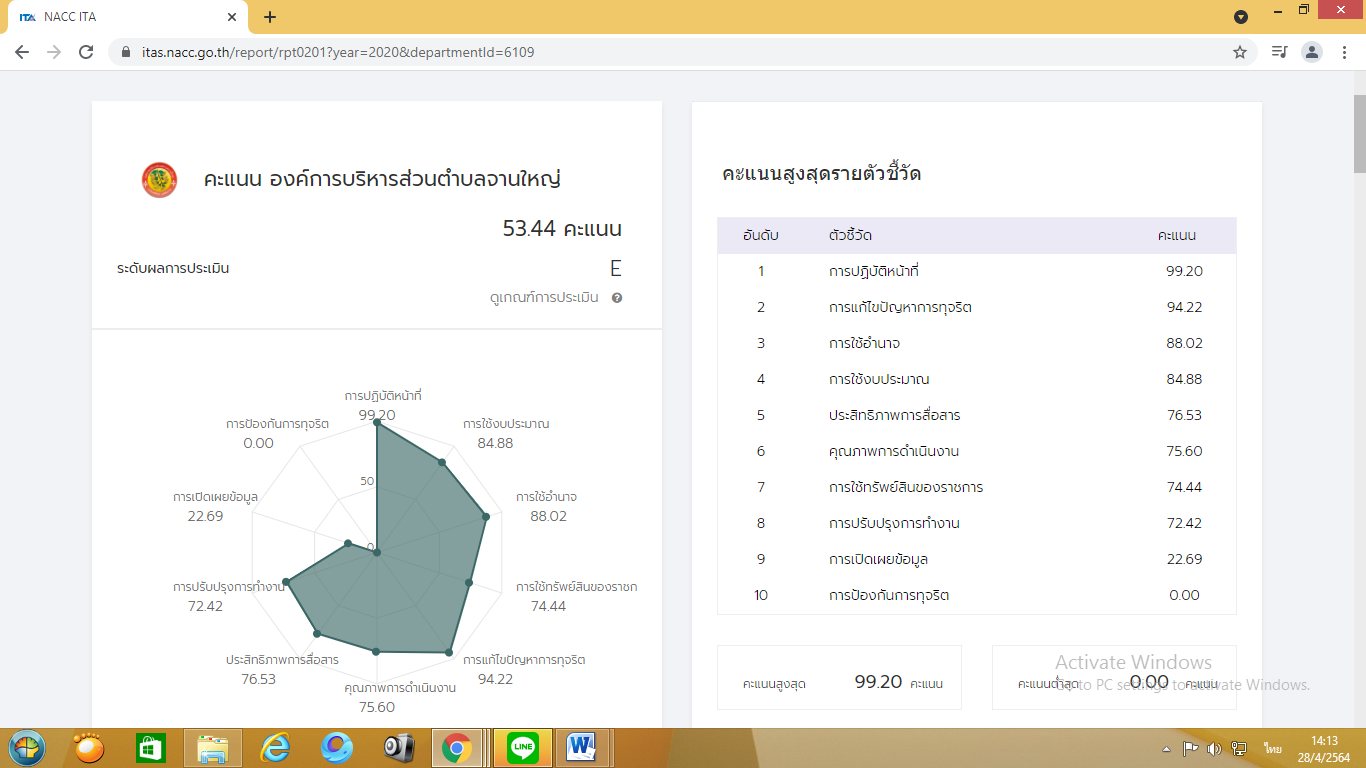
**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

**องค์การบริหารส่วนตำบลจานใหญ่ อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ**

1. **การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลจานใหญ่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**

จากผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลจานใหญ่ พบว่า มีผลคะแนน 53.44 คะแนน อยู่ในระดับ E ดังนี้



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA** | **ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง** |
| แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) | |
| 1. การปฏิบัติหน้าที่ 99.20 คะแนน | จากผลคะแนน IIT พบว่า มีประสิทธิภาพ  - ซึ่งสะท้อน ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลักอย่างชัดเจน |
| 2. การใช้งบประมาณ 84.88 คะแนน |
| 3. การใช้อำนาจ 88.02 คะแนน | - การใช้อำนาจ พบว่า การประเมินผลงานหรือผลการปฏิบัติงานชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงโครงสร้างการปฏิบัติงาน |
| 4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ 74.44 คะแนน | - การใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่า บุคลากรบางส่วนยังไม่ทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและบุคลากรภายนอกหน่วยงาน |
| 5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต 94.22 คะแนน | - การแก้ไขปัญหาการทุจริต พบว่า หน่วยงานโดยผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง |
| แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) | |
| 1. คุณภาพการดำเนินงาน 75.60 คะแนน | จากผลคะแนน EIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่อง  - คุณภาพการดำเนินงาน พบว่า ขาดการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานต่างๆอย่างทั่วถึงและส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ |
| 2. ประสิทธิภาพการสื่อสาร 76.53 คะแนน | - ประสิทธิภาพการสื่อสาร พบว่า หน่วยงานต้องจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วย  งานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง |
| 3. การปรับปรุงการทำงาน 75.60 คะแนน | - การปรับปรุงระบบการทำงาน พบว่า ผู้บริหารและบุคลากร  ขาดการปรึกษาหารือ เพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรค  ในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้  คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพ มาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก |

-3-

|  |  |
| --- | --- |
| **ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA** | **ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง** |
| แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) | |
| 1. การเปิดเผยข้อมูล | แบบวัด OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนารมณ์ในการป้องปรามการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม จึงควรดำเนินการดังนี้ 1) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง 2) การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม |
| 2. การป้องกันการทุจริต |

-4-

1. **ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

จากการประชุมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2563 ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลจานใหญ่ ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **มาตรการ/แนวทาง** | **วิธีการดำเนินการ** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **การติดตามผล** |
| เสริมสร้างการรับรู้ให้  กับบุคลากร | เสริมสร้างการรับรู้ให้บุคลากร มีความสนใจในการใช้จ่ายงบ  ประมาณ แผนการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดทำรายงานผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการตรวจรับพัสดุ | กองคลัง | ต.ต. 63 - มี.ค. 64 | รายงานผลการดำเนิน  งานในที่ประชุมประจำ  เดือนพนักงานส่วนตำบล  ในเดือนเมษายน |
| การมอบหมายงานการ  ปฏิบัติงาน การประเมิน  ผลการปฏิบัติงานตาม  ระดับคุณภพของงาน  โดยไม่เลือกปฏิบัติ | จัดทำรายละเอียดตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย | สำนักงานปลัด | ต.ต. 63 – เม.ย. 64 | แจ้งผลการประเมินในการ  ประชุมประจำเดือน  พนักงานส่วนตำบล  ในเดือนเมษายน 2564 |
| มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยว  กับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง | จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติในการทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการตรวจกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-  คืน | กองคลัง | ต.ต. 63 - มี.ค. 64 | รายงานผลการดำเนิน  งานในที่ประชุมประจำ  เดือนพนักงานส่วนตำบล  ในเดือนเมษายน 2564 |
| ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์  ทับซ้อน | ประชุมการจัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ  ผลประโยชน์ส่วนรวม | สำนักงานปลัด | ต.ต. 63 - มี.ค. 64 | รายงานผลการดำเนินงาน  ในที่ประชุมประจำเดือน  ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ และการประชุมพนักงานส่วนตำบลพนัก  งานจ้าง |
| เพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสาร | -เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลัก  ของหน่วยงาน  -ประชุมประจำเดือนผู้บริหาร  หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้าวมูลข่าวสารต่างๆ | ทุกสำนัก/กอง | ต.ต. 63 - มี.ค. 64 | ประชุมประจำเดือนผู้ –  บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ  พนักงานส่วนตำบล พนัก-  งานจ้าง ทุกเดือน |

-5-

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **มาตรการ/แนวทาง** | **วิธีการดำเนินการ** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **การติดตามผล** |
| การปรับปรุงพัฒนาการ  ปฏิบัติงานการให้บริการ  ผู้มาติดต่อราชการที่เป็น  ไปตามขั้นตอนระยะ  เวลาที่กำหนด | ทบทวนปรับปรุงการลด ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้เป็นปัจจุบัน | ทุกสำนัก/กอง | ต.ต. 63 | ประชุมคณะทำงานปรับ  ปรุงขั้นตอนและระยะเวลา  ปฏิบัติราชการ |
| เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของผู้บริหารท้องถิ่น | - ส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล  -มอบนโยบายคุณธรรมและ  ความโปร่งใส  -รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  ให้ผู้บริหารท้องถิ่นรับทราบ | สำนักงานปลัด | ต.ค. 63 –เม.ย.64 | ผู้บริหารท้องถิ่นส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลัก  ธรรมาภิบาล มอบนโยบาย  คุณธรรมและความโปร่งใส  รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  ในการประชุมผู้บริหารและ  หัวหน้าส่วนราชการ  และการประชุมพนักงาน  ส่วนตำบล พนักงานจ้าง |